



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

**Учреждение образования  
«БАРАНОВИЧСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

# **БЕЛАРУСЬ И КИТАЙ: МНОГОВЕКТОРНОСТЬ СОТРУДНИЧЕСТВА**

**IX Научно-практический круглый стол**

## **ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО**

*(Барановичи, 27 марта 2026 года)*

**Барановичи  
БарГУ  
2026**

## ***Дорогие друзья!***

Приглашаем вас принять участие в работе ***IX Научно-практического круглого стола «Беларусь и Китай: многовекторность сотрудничества»***, который состоится ***27 марта 2026 года*** на базе учреждения образования «***Барановичский государственный университет***».

### ***Формы участия в круглом столе:***

- выступление с докладом (до 10 минут);
- участие в дискуссии (до 5 минут).

### ***Рабочие языки круглого стола:***

- русский,
- белорусский,
- китайский,
- английский.

### ***Научные направления работы круглого стола:***

1. Беларусь и Китай: диалог культур.
2. Актуальные проблемы преподавания китайского языка и культуры.
3. Векторы белорусско-китайского сотрудничества.

Контактные данные:

*Махляр Александр Петрович*  
+375 163 66 53 54  
e-mail: nich\_barsu@mail.ru



## Представление статей и заявок

Статьи для публикации и заявка участника круглого стола высылаются на указанный адрес электронной почты (с пометкой «Беларусь и Китай — 2026») в срок до **18 марта 2026 года**.

Имя файла должно включать фамилию и инициалы автора, город (по месту представляемой организации), номер научного направления, например: **Иванов\_ВН\_Барановичи\_2**.

Один автор может представить **не более двух** статей, в том числе в соавторстве.

Публикация сборника статей по результатам круглого стола запланирована **после** мероприятия в виде печатного издания, **участникам круглого стола по электронной почте предоставляется электронная копия оригинального издания (pdf-формат)**.

*Информируем вас о том, что сборник статей по результатам круглого стола будет размещен в архиве открытого доступа (репозитории) БарГУ. Предусмотрена индексация в РИНЦ.*

**Статьи авторов публикуются бесплатно.**

Проезд, питание и проживание участников круглого стола за счет командирующих организаций.

## ЗАЯВКА УЧАСТНИКА

### IX Научно-практического круглого стола «Беларусь и Китай: многовекторность сотрудничества»

27 марта 2026 г.

Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_  
Организация, статус участника \_\_\_\_\_  
Страна \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_  
E-mail (обязательно) \_\_\_\_\_  
Тема выступления \_\_\_\_\_  
Научное направление « \_\_\_\_\_ »  
Форма участия (очно/онлайн) \_\_\_\_\_  
Размещение в архиве открытого доступа БарГУ (указать да/нет) \_\_\_\_\_

Статьи, не соответствующие направлениям круглого стола, требованиям оформления или присланные позднее установленного срока, не рассматриваются и не возвращаются.

*Редакционная коллегия выполняет независимую (закрытую) экспертизу поступающих статей и осуществляет их дополнительное рецензирование. Дискуссия по вопросам отклонения не ведется. Авторы несут ответственность за направление в редакцию ранее опубликованных или принятых к печати другими изданиями статей.*

*За всю информацию, указанную в публикации, полную юридическую ответственность несут авторы этой публикации. При этом на авторов возлагается личная ответственность за недопустимость использования в текстах статей информации, источниками которой являются печатные, книжные издания, информационная продукция, информационные материалы, включенные в Республиканский список экстремистских материалов (<http://mininform.gov.by/documents/respublikanskiy-spisok-ekstremistskikh-materialov/>), а также размещенные на интернет-ресурсах, в сетевых изданиях, доступ к которым ограничен законодательными актами и/или решениями суда.*

***Работа публикуется в авторском наборе, поэтому она должна быть основательно подготовлена, вычитана и не должна содержать орфографических, пунктуационных и грамматических ошибок.***



## Требования к оформлению статей

### **1. Техническое оформление статей.**

Статьи набираются в редакторе MS Word. Объем статьи — **10 000—12 000** знаков с пробелами воспроизведенного авторского материала (в этот объем входят текст, таблицы, список цитируемых источников и рисунки); формат **A5**; абзацный отступ — **0,6 см**; отступ для поля сверху — **1,8 см**; снизу — **2,2 см**; внутри — **1,7 см**; снаружи — **1,9 см**.

Страницы не нумеруются. Ориентация страниц — только книжная; использование автоматических концевых и обычных сносок в статье не допускается; использование переносов не допускается; весь текст набирается шрифтом Times New Roman; шрифт основного текста **11 п.**, вспомогательного (сведения об авторе, список цитируемых источников, подписи рисунков, заглавия и содержание таблиц) — **9 п.**; межстрочный интервал **одинарный**.

### **2. Содержание и оформление обязательных элементов:**

– **индекс Универсальной десятичной классификации (УДК):** является обязательным, оформляется отдельной строкой слева перед сведениями об авторах, светлым начертанием, шрифт 9 п.;

– **сведения об авторах:**

• инициалы и фамилия (приводят в именительном падеже, полужирное начертание, шрифт 9 п.);

• место работы/учебы (приводят **официальное название учреждения образования или научной организации в полной форме согласно Уставу учреждения/организации**, населенного пункта, курсив, шрифт 9 п.);

• наименование города, страны (полное официальное название, курсив, шрифт 9 п.);

• e-mail для связи.

Имена соавторов статьи приводят в принятой ими последовательности.

Сведения об авторах должны быть на языке статьи, их помещают перед заглавием статьи, выделяя полиграфическими средствами;

– **заглавие:** помещают по центру перед текстом, прописными буквами (11 п.), полужирное начертание, должно быть на языке основного текста статьи;

– **аннотация:** должна отражать основное содержание статьи и результат исследований, иметь объем от 50 до 100 слов, шрифт 9 п.;

– **ключевые слова** (3—5): несут главную смысловую нагрузку содержания, располагаются *через точку с запятой*, шрифт 9 п.

**Англоязычный вариант сведений об авторах**, заглавия, аннотации и ключевых слов должен грамотно с точки зрения английского языка передавать полностью русскоязычный вариант;

– **основной текст:** выравнивание по ширине, светлое начертание, с выделением автором необходимых частей текста полужирным начертанием (**Введение, Основная часть, Заключение**);

– **таблицы:** заголовок таблицы располагается отдельной строкой слева, без отступа; сквозная нумерация арабскими цифрами; если в статье одна таблица, она также должна быть пронумерована (Т а б л и ц а 1 — Название таблицы); на все таблицы должны быть ссылки в тексте, при ссылке следует писать слово «таблица» с указанием номера, *не допускается помещать таблицы в виде рисунка*;

– **формулы:** все формулы, а также все символы греческого алфавита и иные, используемые в формулах, в тексте должны быть набраны с помощью редактора формул MathType; шрифт 11 п.; переменные, обозначенные латинскими символами, набирают

курсивом, греческие — прямым; математические знаки, сокращенные математические термины набирают прямым начертанием; сокращения в индексах на русском языке набирают прямым шрифтом; любые скобки — прямым начертанием; номер формулы набирается в круглых скобках, ставится у правого края в одну строку с формулой; **нумеровать необходимо лишь те формулы, на которые имеются ссылки**; при расшифровке буквенных обозначений необходимо располагать их в порядке расположения в формуле;

– **рисунки:** вставляются в текст как внедренный объект без обтекания; графики и диаграммы, подготовленные в MS Excel, **должны быть подготовлены в градациях серого, не допускается вставка цветных рисунков и диаграмм!!!**; сквозная нумерация арабскими цифрами, после номера ставится длинное тире и указывается подпись (Рисунок 1 — Название рисунка); подпись рисунка — внизу, выравнивание по центру без абзаца; если рисунок один, то он также нумеруется; на каждый рисунок необходимо давать ссылку полным словом с указанием номера. Если в иллюстрацию, помещенную под одним номером, входит несколько изображений, то в подписи тема каждого может быть определена следующим образом:

Рисунок 12 — Оформление концевой полосы: *a* — полоса  
с сюжетной концовкой; *b* — полоса с орнаментальной концовкой

Цифровые и буквенные обозначения, поясняемые в основной подписи и в экспликации, выделяют курсивом.

**Не допускается один и тот же результат представлять в виде иллюстрации и таблицы;**

– **пристатейные библиографические списки:** СВЕДЕНИЯ ОБ ИСТОЧНИКАХ СЛЕДУЕТ РАСПОЛАГАТЬ В ПОРЯДКЕ ПОЯВЛЕНИЯ ЦИТИРОВАНИЯ, А НЕ В АЛФАВИТНОМ ПОРЯДКЕ; озаглавливать «Список цитируемых источников» и нумеровать арабскими цифрами с точкой с абзацного отступа; оформлять в полном соответствии с требованиями СТБ 7.1-2024 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». В тексте ссылки на источники оформляются в квадратные скобки: указывается номер источника, через запятую страница, на которой располагается цитированный текст ([1, с. 30]; [2, с. 80; 5, с. 112]).

**3. При наборе основного текста** в обязательном порядке установить: 1) неразрывный пробел между фамилией и инициалами, а также между общепринятыми сокращенными словами типа *и др.*, *В. А. Иванов*; 2) знаки дефис («-»), минус («-») и тире («—»).

В русском языке использовать кавычки в виде «елочек», английский язык: кавычки в виде двойных запятых — “лапки”, немецкий язык: кавычки в виде двойных запятых — „лапки“, французский язык: используют кавычки в виде «елочек» с отбивкой. В иноязычных словах апостроф ставится в виде запятой (country’s).

