

Представление материалов и заявок:

Материалы и заявка участника конференции по каждому из направлений конференции высылаются на адрес электронной почты **fer.bargu2019@mail.ru** (с пометкой «Конференция_ФЭП»). Имя файла статьи и имя файла заявки должны формироваться по шаблону: «2_Тезисы. Иванов В. Н.» и «2_Заявка. Иванов В. Н.», где «2» – номер научного направления конференции; «тезисы», «заявка» – указание на содержание файла, «Иванов В. Н.» – указание на автора.

Гарантией регистрации предоставляемых материалов является ответное электронное сообщение об их получении.

Прием заявок и материалов — до **20 октября 2018 года.**

Один **автор** может представить не более **2** материалов, в том числе и в соавторстве.

Редакционная коллегия выполняет независимую (закрытую) экспертизу поступающих материалов и осуществляет их дополнительное рецензирование. Дискуссия по мотивам отклонения не ведется.

Авторы несут ответственность за направление в редакцию ранее опубликованных или принятых к печати другими изданиями статей.

Приглашения на конференцию с реквизитами для оплаты будут высланы на адрес электронной почты автора после рассмотрения заявок и научного рецензирования представленных материалов.

Пересылка сборника материалов конференции почтовым отправлением в сумму организационного взноса не включена. Проезд, питание и проживание участников конференции оплачивается за счет командирующей стороны.

Организационный комитет

Председатель оргкомитета: *Климук Владимир Владимирович*, проректор по научной работе, кандидат экономических наук, доцент.

ЗАЯВКА УЧАСТНИКА

II Международной научно-практической конференции «Инновационное развитие экономики и права в контексте формирования национальной безопасности», 14 марта 2019 г.

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Статус (ученая степень, ученое звание, аспирант, академическая степень)	
Организация	
Должность, наименование кафедры, отдела и прочее (полностью); для студентов: курс, специальность)	
Адрес (с индексом)	
Телефон (с кодом страны и мобильного оператора)	
Е-mail (обязательно)	
Тема выступления	
Научное направление	
Необходимость в использовании мультимедийного оборудования (да, нет)	
Форма участия	
Отправляя материалы для включения в сборник материалов конференции, даю согласие на размещение статьи в репозитории БарГУ _____ (подпись)	

Контакты:

+37529 792 42 86 (МТС) — *Познякевич Виктория Николаевна, к.э.н., доцент;*

+37529 209 41 52 (МТС) — *Прокуда Ольга Юрьевна, старший преподаватель кафедры общеправовых дисциплин и государственного управления.*

e-mail: fer.bargu2019@mail.ru.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

**Учреждение образования
«БАРАНОВИЧСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



Факультет экономики и права

Информационное сообщение о проведении

**II МЕЖДУНАРОДНОЙ НАУЧНО-
ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ**

**«ИННОВАЦИОННОЕ РАЗВИТИЕ
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА
В КОНТЕКСТЕ ФОРМИРОВАНИЯ
НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ»**

14 марта 2019 г.

**при участии
БЕЛОРУССКОГО РЕСПУБЛИКАНСКОГО
ФОНДА ФУНДАМЕНТАЛЬНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ**

**г. Барановичи
Республика Беларусь**

Уважаемые коллеги!

Приглашаем Вас принять участие в работе II Международной научно-практической конференции «**Инновационное развитие экономики и права в контексте формирования национальной безопасности**», которая состоится **14 марта 2019 г.** на базе учреждения образования «Барановичский государственный университет».

Формы участия в конференции:

- личное выступление на пленарном заседании (до 15 минут) – печатный экземпляр сборника;
- личное участие в работе секционного заседания (до 10 минут) – печатный экземпляр сборника;
- заочное участие – печатный экземпляр сборника.

Официальные языки конференции: белорусский, русский, английский.

Научные направления работы конференции:

1. Проблемы трансформации государственного сектора экономики в контексте национальной безопасности.
2. Развитие науки и образования в условиях цифровой экономики.
3. Маркетинг и менеджмент в инновационной экономике: проблемы и перспективы.
4. Совершенствование бухгалтерского учета, анализа и контроля в условиях инновационного развития экономики Республики Беларусь.
5. Обеспечение демографических интересов Республики Беларусь в аспекте правового регулирования социальной политики.
6. Реализация и защита субъективных прав в контексте инновационного развития белорусского общества.

Требования к оформлению материалов

1. Технические показатели оформления статьи: объем статьи — 9 800 –10 000 печатных знаков (считая пробелы, знаки препинания, цифры и т. п.), что составляет 2 полные страницы воспроизведенного авторского материала формата А4 (в этот объем входят текст, таблицы, рисунок, список цитируемых источников). Абзацный отступ – 10 мм; отступ для левого поля – 25 мм, верхнего – 20 мм, правого – 15 мм, нижнего – 20 мм; страницы не нумеруются.

Ориентация страниц — книжная; использование автоматических конечных и обычных сносок в статье не допускается; использование переносов не допускается; весь текст набирается шрифтом «Times New Roman»; шрифт основного текста 10 п., вспомогательного (УДК, сведения об авторе, подписи рисунков, заглавия таблиц и их содержание, список цитируемых источников) — 8 п.; межстрочный интервал одинарный.

2. Содержание и оформление обязательных элементов статьи:

- сведения об авторах:

- инициалы и фамилия (приводят в именительном падеже);
- ученая степень, звание (при наличии);
- место работы (наименование учреждения или организации в полной форме, населенного пункта);
- наименование страны (указывается для иностранных граждан).

Имена соавторов статьи приводят в принятой ими последовательности.

Сведения об авторах помещают перед заглавием статьи по центру, выделяют полиграфическими средствами;

- **индекс Универсальной десятичной классификации (УДК):** отдельной строкой слева перед сведениями об авторах;

- **заглавие:** помещают по центру перед текстом и выделяют полиграфическими средствами — прописные буквы (10 п.), полужирное начертание;

- **основной текст:** выравнивание по ширине с выделением автором необходимых частей текста (**Введение, Основная часть (Методология и методы исследования. Организация исследования и т. п.), Заключение**) программными шрифтами («Полужирный»);

- **таблицы:** заголовок таблицы располагается отдельной строкой слева; сквозная нумерация арабскими цифрами; если в статье одна таблица, она должна быть обозначена «Таблица 1»; после номера перед заглавием таблицы необходимо поставить длинное тире; на все таблицы должны быть ссылки в тексте, при ссылке следует писать слово «таблица» с указанием номера; вставляются в текст как внедренный объект);

- **формулы:** все формулы, а также все символы греческого алфавита и иные, используемые в формулах, в тексте должны быть набраны с помощью формульного редактора Word; шрифт соответствует высоте шрифта основного текста, т. е. 10 п.; при переносе части формулы на следующую строку в ее начале повторяется знак математического действия, которым заканчивалась предыдущая строка; занумерованные формулы выключаются в отдельную строку, номер формулы ставится у правого края; нумеровать необходимо лишь те формулы, на которые имеются ссылки;

- **рисунки:** вставляются в текст как внедренный объект; графики и диаграммы, подготовленные в MS Excel, не должны содержать цветных заливок и абрисов, заливок в грациях серого; сквозная нумерация арабскими цифрами, после номера ставится длинное тире и указывается подпись; если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1»; на каждый рисунок необходимо давать ссылку полным словом с указанием номера;

- **примечательные библиографические списки:** сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок в статье и нумеровать арабскими цифрами с точкой с абзацного отступа ([1, с. 30]), озаглавливать «Список цитируемых источников» и оформлять в полном соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

3. Не допускается один и тот же результат представлять в виде иллюстрации и таблицы.

4. При наборе основного текста не допускается установление: 1) двух и более символов «пробел» подряд; 2) абзацных и других отступов с помощью клавиши «Таблюдация» или пробелов.

5. При наборе основного текста в обязательном порядке установить: 1) неразрывный пробел между фамилией и инициалами (*В. А. Иванов*), а также между общепринятыми сокращенными словами типа *и др.*; 2) знаки дефис («-»), минус («-») и тире («—»).

Образец

УДК

В. Н. Иванов,
*кандидат экономических наук, доцент
учреждение образования «Барановичский государственный
университет», Барановичи*

**ЭКОНОМИКО-ПРАВОВЫЕ АСПЕКТЫ
НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

Введение. Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст.

Основная часть. Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст.

Заключение. Текст текст текст.

Список цитируемых источников

1. О коммерческой тайне [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь, 5 янв. 2013 г., № 16-3 // Нац. правовой Интернет-портал Респ. Беларусь. — 10.01.2013. — 2/2014.
2. Пуп, А. А. Коммерческая тайна в системе обеспечения экономической безопасности организации / А. А. Пуп // Планово-экономический отдел. — 2016. — № 8. — С. 106—111.
3. Суворова, С. А. Международные стандарты аудита : учеб. пособие / С. П. Суворова, Н. В. Парушина, Е. В. Галкина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2013. — 304 с.

